|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **TG hoàn thành** | **Người thực hiện** | **Giám hiệu trực chính** |
| Hai  22/2 | S | - BGH, tổ VP làm việc tại trường  - GV tổ 4,5 thực hiện dạy học trực tuyến.  - Nộp báo cáo kết quả “Ngày hội CNTT”+ SP dự thi+ tham luận+ ảnh minh họa về PGD.  - Nộp báo cáo số liệu nhu yếu phẩm phục vụ công tác phòng chống dịch cho đ/c HT. | Từ 8g-> 11g30. | - Nhân viên tổ VP.  - 100% GV tổ 4,5  - đ/c Hằng  - đ/c Hương | -Đ/c Hiên |
| C | - BGH làm việc tại trường.  - Trực + làm công tác VS khử khuẩn (GV tổ 4,5).  - GV tổ 1,2,3 thực hiện dạy học trực tuyến. | - 14g-> 17g. | - BGH kiểm tra, nghiệm thu.  - BGH dự giờ. | - Đ/c Hằng |
| Ba  23/2 | S | - BGH, tổ VP làm việc tại trường  - GV tổ 4,5 thực hiện dạy học trực tuyến.  - Trực + làm công tác VS khử khuẩn -> GV tổ 1,2,3.  - Chấm, đóng gói bài dự thi viết thư UPU gửi BTC | Từ 8g-> 11g30. | - Nhân viên tổ VP.  - 100% GV tổ 4,5-> BGH dự giờ.  - GV tổ 1,2,3  - Hoài Anh. | - Đ/c Hằng |
| C | - BGH làm việc tại trường.  - GV tổ 1,2,3 thực hiện dạy học trực tuyến. | - 14g-> 17g. | - 100% GV tổ 1,2,3. | -Đ/c Hiên |
| Tư  24/2 | S | - BGH, tổ VP làm việc tại trường  - GV tổ 4,5 thực hiện dạy học trực tuyến.  - Nộp đăng ký xây dựng đơn vị văn hóa năm 2021  - Nộp báo cáo kết quả số lượng bài thi viết thư UPU về PGD | Từ 8g-> 11g30. | - Tổ VP  - 100% GV tổ 4,5-> BGH dự giờ.  - đ/c Sang.  - đ/c H.Anh. | - Đ/c Hiên |
| C | - BGH làm việc tại trường.  - GV tổ 1,2,3 thực hiện dạy học trực tuyến. | - 14g-> 17g. | - 100% GV tổ 1,2,3-> đ/c PHT dự giờ. | - Đ/c Hằng |
| Năm  25/2 | S | - BGH, tổ VP làm việc tại trường, giao, nhận công văn tại PGD-> đ/c Thúy  - GV tổ 4,5 thực hiện dạy học trực tuyến  - Sinh hoạt tổ CM -> tổ 1,2,3 | Từ 8g-> 11g30. | - Tổ VP  - 100% GV tổ 4,5  - TTCM tổ 1,2,3 | - Đ/c Hằng |
| C | - BGH làm việc tại trường.  - Trực trường-> (GV tổ 4,5).  - GV tổ 1,2,3 thực hiện dạy học trực tuyến. | - 14g-> 17g. |  | - Đ/c Hiên |
| Sáu  26/2 | S | - BGH, tổ VP làm việc tại trường, chỉ đạo kiểm tra, rà soát toàn bộ CSVC chuẩn bị đón hs hoc sinh trở lại trường.  - GV tổ 4,5 thực hiện dạy học trực tuyến.  - Trực trường -> GV tổ 1,2,3.  - Xây dựng kế hoạch chuẩn bị kỷ niệm ngày QTPN 8/3.  - Các bộ phận nộp báo cáo tháng, dự kiến kế hoạch công tác tháng 3. | Từ 8g-> 11g30. | - Đ/c Hằng, Hương, H.Anh, Sang.  - BCH CĐ  - PHT, y tê, KT, TV, Ngọc. | - Đ/c Hiên |
| C | - BGH làm việc tại trường.  - Sinh hoạt tổ CM -> tổ 4,5 |  | - TTCM tổ 4,5. | - Đ/c Hằng |
| Bẩy  27/2 | S |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |
| Chủ nhật  28/2 | S |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |

**Ghi chú: *Ngoài những nội dung trên, CB – NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.***

***- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy hoặc gửi gmail, website.***